

# GNS

## Gestione Nota Spese e Trasferte

### Versione 3 Release 1.4

Luglio 2009

TPC & Join s.r.l.

Viale E. Duse, 12  
50137 Firenze  
Tel. 055.601090  
Fax 055.604222  
C.Fisc./P.I. 02114690486  
C.C.I.A.A. 397558 FI  
Tribunale 48366/2 FI  
Cap. Soc. € 60.000 i.v.  
tpc@tpc.it  
www.tpc.it

Versione 3 Release 1.4  
Gestione Nota Spese e Trasferte - iSeries  
  
Adeguamento di Livello

Questa Release si applica al rilascio 1.3 del prodotto GNS.

Questo rilascio del prodotto contiene cambiamenti al database applicativo.  
In dettaglio:

Archivio	Tipo	Descrizione
EXCSP00F	Nuovo	Spese per Excel      MAXMBRS(*NOMAX)
SFATT00F	Nuovo	Estrazione spese con fattura
WTRAS00F	Nuovo	Archivio trasferte - acquisizione dati
CARTE07L	Nuovo	Key: AZI/Dipendente/Cd carta/AA/MM/GGe/c
WTRSP07L	Nuovo	Key: Cd az/numfat/fornitore/aliquota
WTRSP09L	Nuovo	Key: Categoria/Cd az/cd spesa/cd dip./nr.pro
GNSAU00F	Migrato	Autorizzazioni - Criteri
PRDAT00F	Migrato	Prenotazioni - altri dati
PRENO00F	Migrato	Prenotazioni - dati principali
SPESE00F	Migrato	Spese
WTRSP00F	Migrato	TRASF + SPESE:file work

Se l'utente ha effettuato delle personalizzazioni e' necessario verificare se sono da riallineare alla nuova versione; in tal caso si consiglia di effettuare il salvataggio prima d'installare la Release, e procedere ad un eventuale riallineamento dei programmi dopo l'installazione.

Nel caso di personalizzazione e' comunque preferibile spostare source e oggetti nelle librerie GNS gia' predisposte per l'utente: GNSUSRSRC e GNSUSROBJ.

L'installazione della presente Release portera' il prodotto al livello 1.4.

#### NOTA PER GLI UTENTI PRESENZE

Per i Clienti che utilizzano il recupero dei dati anagrafici e lo scarico delle giornate di trasferte all'interno della Gestione Integrata Presenze e' necessario come prerequisito minimo la Release 1.5.

#### COPYRIGHT

IBM, ACG sono marchi registrati di International Business Machines Corporation

Versione 3 Release 1.4  
Gestione Nota Spese e Trasferte - iSeries

Differenze tra Release 1.3 e Release 1.4

**GESTIONE SEMPLIFICATA**

La Gestione semplificata è stata ulteriormente migliorata per :

- richiamare la Gestione Prenotazioni
- consentire direttamente all'utente di impostare le colonne di spese che lui inserisce più frequentemente; in questo modo adatta il prodotto alle sue esigenze.
- consentire all'utente la modifica della password di accesso al System i direttamente senza funzioni particolari aggiuntive.

Nella versione Web è possibile richiamare documenti in formato .doc o .pdf per ogni bottone presente nella "home page"; in questo modo l'azienda può mettere a disposizione dell'utente il proprio regolamento Trasferte richiamabile direttamente dalla procedura. Inoltre sono stati introdotte le "check-box" e "radio-botton" nella funzione di elenco trasferte per gestire meglio la scelta multipla.

**GESTIONE SPESE IN FORMATO ESTESO**

Questa funzione è stata arricchita delle seguenti migliorie :

- per evitare di dover definire più colonne di inserimento per una stessa spesa quando questa varia in base al tipo pagamento (D=Dipendente C=Carta credito A=Azienda), è stato introdotto un nuovo campo (attivabile tramite scelta applicativa) a fianco di ogni importo; in questo campo l'utente inserirà la lettera corrispondente al tipo di pagamento (D / C / A)
- sempre per evitare di dover definire più colonne di inserimento per una stessa spesa è possibile attivare la "Scelta codice"; in questo modo, dopo l'inserimento dell'importo, viene presentato automaticamente l'elenco delle spese abbinata a quella colonna (es: Italia / Estero / Dipendente / Carta / Azienda )
- la funzione di ricerca spese presente nell'ultima colonna è stata rivista per consentire di selezionare solo le spese non già presenti nelle precedenti colonne

**ESTRAZIONE DATI SU PC**

Per poter inviare i dati delle Note Spese ad altra applicazione o per poter riepilogare in formato grafico le informazioni contenute nel prodotto GNS è stata realizzata una nuova funzione che permette lo scarico delle spese in un formato pronto per essere importato in un foglio elettronico (es: Excel).

Le spese vengono filtrate tramite un formato di richiesta parametri e raggruppate in più archivi in base alla tipologia di spesa (es: solo importo, importo + località, albergo, ... )

**ADEGUAMENTO NORMATIVA**

Il prodotto è stato adeguato alla normativa corrente in particolare per quanto previsto dalla Circolare 53/E dell'Agenzia delle Entrate (settembre 2008) relativamente alle spese con documento fattura.